

ACCORDO PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO MILANO FOOD CITY 2020

TRA

il **Comune di Milano** (di seguito anche "Comune"), con sede in Milano, Piazza della Scala n. 2, P. IVA 01199250158, qui rappresentato dai Direttori della Direzione Economia Urbana e Lavoro, Dott. Renato Galliano e dell'Area Sport, Turismo e Qualità della Vita, Dott. Mario Almasio, che intervengono nel presente atto in rappresentanza e nell'interesse del Comune stesso ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 71 dello Statuto del Comune di Milano;

E

la **Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi**, con sede legale in Milano, via Meravigli, 9/B, (di seguito anche "Camera di commercio"), C.F./P.I. 09920840965 qui rappresentata dal Vice Segretario Generale e Dirigente Area Programmazione strategica e Progetti per il Territorio, Dott. Sergio Enrico Rossi, domiciliato per effetto della sua carica nella sede camerale,

Premesso che:

- per il quarto anno consecutivo la città di Milano darà vita al progetto Milano Food City (eredità di Expo 2015), manifestazione cittadina annuale dove confrontarsi sui temi del diritto al cibo, dei corretti stili di vita riguardanti l'alimentazione, dell'innovazione nell'ambito della sostenibilità alimentare e sulla lotta agli sprechi alimentari rivolta ad un consumo più consapevole;
- lo scopo della manifestazione è quello di far diventare Milano una città attrattiva, oltre che per la Moda e il Design, anche per il Food, incoraggiando i soggetti del settore nella creazione di eventi di sensibilizzazione ed intrattenimento aperti al pubblico;
- la formula a cui la manifestazione si ispira è quella del Fuorisalone, con un palinsesto di iniziative ed eventi, con servizi e nuove moderne modalità di comunicazione e informazione, confermando e rafforzando, in tal modo, l'immagine di Milano quale capitale del buon cibo;
- in vista della quarta edizione di Milano Food City, i promotori istituzionali hanno convenuto circa l'esigenza di porre in essere una visione di progetto capace di meglio definirne mission, obiettivi, regia, aree e ambiti di progetto, luoghi della città, ricaduta promozionale, anche tenuto conto dell'ampio partenariato che ha caratterizzato la manifestazione nelle edizioni precedenti;
- con nota dell'8 novembre 2019 l'Amministrazione comunale, nell'ambito del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 20/06/2019 tra Comune e Camera di

commercio e finalizzato a promuovere iniziative di supporto allo sviluppo economico e all'internazionalizzazione, con particolare attenzione anche ai temi della sostenibilità ambientale e sociale, da realizzarsi a favore delle imprese e startup del tessuto economico milanese, ha manifestato a Camera di commercio l'interesse ad attivare un accordo tra enti pubblici per il coordinamento delle attività connesse alla realizzazione della manifestazione Milano Food City 2020;

- Camera di commercio con Deliberazione di Giunta Camerale n. 119 dell'11/11/2019 ha approvato la collaborazione con il Comune per il coordinamento delle attività connesse alla realizzazione della manifestazione Milano Food City 2020;
- Comune con determinazione dirigenziale n.7920 dell'11/12/2019 ha approvato lo schema di accordo per la collaborazione con la Camera di commercio per la realizzazione di Milano Food City 2020;

tutto ciò premesso

le Parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 - VALORE DELLE PREMESSE

Le premesse si intendono quale patto e fanno parte integrante e sostanziale del presente accordo.

ART. 2 - OGGETTO

Comune e Camera di commercio intendono intraprendere una collaborazione finalizzata al coordinamento complessivo delle attività connesse alla realizzazione della manifestazione Milano Food City 2020 - prevista indicativamente dal 14 al 21 maggio 2020.

In particolare, con la manifestazione le Parti intendono animare la città con momenti di richiamo rivolti a cittadini, imprese, appassionati e turisti, anche in considerazione del taglio internazionale che contraddistingue l'iniziativa; quale legacy di Expo 2015, tale iniziativa si sviluppa, nello specifico, come rappresentazione di tre anime che ispirano gli eventi: food come solidarietà e inclusione; food come business, innovazione e sostenibilità; food come salute, benessere e lifestyle.

Condividendo l'esigenza di una regia efficace e unitaria della manifestazione, la collaborazione sopra richiamata si sostanzierà:

- nella progettazione della manifestazione nel suo complesso, tenuto conto dei temi condivisi e attinenti agli ambiti prevalenti richiamati in premessa (food come solidarietà e inclusione; food come business, innovazione e sostenibilità; food come salute, benessere e lifestyle);

- nella gestione dei tavoli con gli stakeholder e partner del progetto;
- nel coordinamento delle attività necessarie alla realizzazione dell'evento relativo al tema della solidarietà e dell'evento relativo al tema business.

ART. 3 - DURATA

Il presente Accordo avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso sino al 31 luglio 2020 e comunque fino alla conclusione di tutte le attività operative e amministrative legate alla realizzazione di Milano Food City 2020.

ART. 4 - IMPEGNI DELLE PARTI

Il Comune di Milano:

- collaborerà con Camera di commercio per il coordinamento e la definizione di obiettivi e azioni necessari alla realizzazione dell'evento, mettendo a disposizione documenti e informazioni sulle precedenti edizioni per la definizione delle diverse fasi di lavoro e dei contenuti da sviluppare;
- raccoglierà proposte di iniziative da far rientrare all'interno del Palinsesto Milano Food City 2020 attraverso un avviso pubblico.

La Camera di commercio:

- collaborerà con il Comune per la definizione di obiettivi e azioni necessari alla realizzazione dell'evento;
- metterà in atto quanto necessario per dare concreta organizzazione e realizzazione alla manifestazione Milano Food City 2020, in particolare con riferimento alle attività indicate all'art. 2, anche individuando possibili fornitori e partner.

Le Parti si impegnano congiuntamente a:

- promuovere l'iniziativa attraverso i canali di YesMilano (sito, social network,...);
- tenere congiuntamente le relazioni con tutti i soggetti interessati e coinvolti a diverso titolo nella manifestazione;
- concedere l'utilizzo del proprio logo per le attività facenti parte del presente Accordo.

Modifiche sostanziali agli impegni delle Parti e alle modalità di attuazione del presente Accordo dovranno essere definite per iscritto e di comune accordo tra le Parti.

Eventuali atti aggiuntivi costituiranno parte integrante del presente Accordo.

ART. 5 - COSTI COMPLESSIVI

Per l'esecuzione delle attività previste dal presente accordo, che saranno attuate da Camera di commercio, è previsto un costo complessivo di massimo € 70.000,00

(IVA inclusa), da suddividersi equamente tra le parti.

- Comune riconoscerà a Camera di commercio fino a un massimo di € 35.000,00 a titolo di partecipazione agli oneri per le attività svolte, così suddivisi:
 - € 10.000,00 per l'anno 2019;
 - € 25.000,00 per l'anno 2020.
- Camera di commercio sosterrà la restante parte della spesa a titolo di compartecipazione per un importo fino a un massimo di € 35.000,00 così suddivisi:
 - € 10.000,00 per l'anno 2019;
 - € 25.000,00 per l'anno 2020.

ART. 6 – PAGAMENTI

Il Comune verserà a Camera di commercio un importo corrispondente al 50% dei soli costi vivi sostenuti dalla Camera di commercio per l'esecuzione delle attività previste dal presente accordo.

Il pagamento dell'importo a carico del Comune di cui all'art. 5 del presente accordo, sarà effettuato in più tranches sulla base delle attività svolte e delle rendicontazioni presentate, previa consegna di nota di debito.

Il pagamento sarà effettuato previa verifica della regolarità delle attività svolte, entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della nota di debito.

Le attività oggetto del presente accordo di collaborazione sono da considerarsi escluse dall'applicazione dell'IVA secondo quanto disposto dall'art. 4 del D.P.R. 633/1972.

La nota di debito e la relazione con i costi sostenuti, firmate digitalmente, dovranno essere inviate via Pec all'indirizzo citypromotion@pec.comune.milano.it.

La nota dovrà essere intestata come segue:

Comune di Milano – Direzione Servizi Civili, Partecipazione e Sport – Area Sport, Turismo e Qualità della Vita – Via Marconi 2 – Milano - C.F. e P.IVA 01199250158.

La presente collaborazione non rientra nell'ambito di applicazione della Legge 136/2010 trattandosi di accordo tra Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990.

Tutti i pagamenti devono essere effettuati a favore del conto di tesoreria presso la Banca d'Italia n. 320066 intestato alla Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi.

ART. 7 – TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

Le Parti danno atto che i dati personali trattati per la conclusione ed esecuzione del

presente accordo saranno da ognuna trattati in conformità ai principi e norme del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia.

ART. 8 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla interpretazione ed esecuzione del presente accordo sarà competente il Foro di Milano.

ART. 9 - RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ciascuna Parte potrà recedere dal presente accordo, comunicandolo in forma scritta all'altra Parte con un previo preavviso di almeno giorni 30.

Resta inteso che, nel caso di recesso da parte del Comune, Camera di commercio avrà diritto al rimborso delle spese sostenute e documentate per le attività svolte fino alla data del recesso.

In caso di grave inadempimento di una delle Parti, che alteri in maniera irreparabile la fiducia nell'esecuzione del presente accordo, l'altra Parte potrà dichiarare risolto il presente accordo ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con effetti immediati dal momento in cui la medesima Parte dichiarerà per iscritto all'altra Parte di volere avvalersi della presente clausola risolutiva espressa.

Letto e firmato digitalmente per approvazione da:

Comune di Milano:

Direttore Direzione Economia Urbana e Lavoro

Renato Galliano

Direttore Area Sport, Turismo e Qualità della Vita

Mario Almasio

Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi:

Vice Segretario Generale e Dirigente Area Programmazione strategica
e progetti del territorio

Sergio Enrico Rossi



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Esito Verifica Firma

16 gennaio 2020

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 16/01/2020 15.36.46 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : RENATO GALLIANO
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale :
Stato : IT
Organizzazione : non presente
Cod. Ident. : 201771143513509
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 15/09/2017 07.18.04 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 15/09/2020 00.00.00 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 12/12/2019 07.34.14 (UTC Time)

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 16/01/2020 15.36.46 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : MARIO ALMASIO
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale :
Stato : IT
Cod. Ident. : 201871166218626
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 10/09/2018 10.23.27 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 10/09/2021 00.00.00 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 11/12/2019 17.06.25 (UTC Time)

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 16/01/2020 15.36.46 (UTC Time)
Algoritmo Digest : SHA-256
Firmatario : SERGIO ENRICO ROSSI
Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2
Cod. Fiscale :
Stato : IT
Organizzazione : non presente
Cod. Ident. : 201571143513350
Certificato Sottoscrizione : SI
Validità Cert dal: : 21/11/2018 13.30.25 (UTC Time)
Validità Cert fino al: : 21/11/2021 00.00.00 (UTC Time)
Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa
Data e Ora Firma : 13/12/2019 09.19.19 (UTC Time)